附件：

##### 江苏安全技术职业学院外事接待审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 来访时间 |  | | | | | | 来访人数 | |  | | |
| 来访人员名单（可附表） | 来宾姓名 | | | 职务职称 | | | | | | 单位名称 | |
|  | | |  | | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | |  | |
|  | | |  | | | | | |  | |
| 来访目的及工作安排（可附表） | （详细列出各项活动的时间、地点、我方出席人员） | | | | | | | | | | |
| 陪同人员 | 姓名 | | | | 职务 | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
| 经费预算 | 类别 | 活动安排 | | | | | | | | 经费预算 | 备注 |
| 用车 |  | | | | | | | |  |  |
| 住宿 |  | | | | | | | |  |  |
| 用餐 |  | | | | | | | |  |  |
| 其他 |  | | | | | | | |  |  |
| 经费合计 | | | | | | | | |  | |
| 校内联系人 |  | | 电 话 | | |  | | 手机 | |  | |
| 学院（部、处）意见 | 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 国合处意见 | 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 院办意见 | 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 校领导意见 | 年 月 日 | | | | | | | | | | |